**PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK SKAŻENIA CHEMICZNEGO I BIOLOGICZNEGO SZKOŁY**

**Nazwa Szkoły: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Boruszowicach**

**adres: Boruszowice, ul. Szkolna 2**

**I. CEL PROCEDURY:**

Celem procedury jest określenie sposobu postępowania na wypadek skażenia chemicznego i biologicznego szkoły

**II. PODSTAWY PRAWNE URUCHOMIENIA PROCEDURY:**

* *Uchwała Rady Ministrów z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie „Narodowego Programu Antyterrorystycznego na lata 2015–2019”;*
* *Ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych;*
* *Ustawa z dnia 17 lipca 2009 o zarządzaniu kryzysowym;*
* *Zarządzenie dyrektora nr11 z dnia 10.01.2020 r. w sprawie wprowadzenia niniejszej procedury;*

**III. PRZEDMIOT I ZAKRES STOSOWANIA PROCEDURY:**

* Procedura do zastosowania w przypadku skażenia substancją chemiczną lub biologiczną terenu szkoły oraz zagrożenia skażeniem ww. substancjami.
* Procedura dotyczy całości personelu szkoły oraz uczniów.

**IV.UPRAWNIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚĆ OSÓB REALIZUJĄCYCH KONIECZNE DZIAŁANIA:**

Za uruchomienie i anulowanie procedury oraz kierowanie koniecznymi działaniami odpowiadają kolejno:

* dyrektor placówki – **Anna Rogala-Goj** **tel. 32 284 78 44**
* w przypadku jego nieobecności -**Weronika Zyzik tel. 32 284 78 44**

Osobą odpowiedzialną za koordynację ewakuacji osób niepełnosprawnych - **Ewa Jaruszowic**

**tel. 32 284 78 44**

**V. SPOSÓB POSTĘPOWANIA**

**1. Szkoła otrzymuje informację o możliwym skażeniu substancją chemiczną/biologiczną (np. telefon o zamiarze ataku) gdy nie nastąpiło skażenie placówki:**

* **zaalarmować wszystkich przebywających na terenie szkoły, osoby przebywające na zewnątrz ewakuować do budynku szkoły przemieszczając się pod wiatr oraz poprzecznie do kierunku wiatru,**
* **natychmiast po ogłoszeniu alarmu powiadomić odpowiednie służby** *(policja, straż pożarna, pogotowie ratunkowe kładąc szczególny nacisk na zawarcie w tym powiadomieniu informacji o charakterze potencjalnego ataku)*,
* **w budynku - szkole, zamknąć i uszczelnić okna, drzwi, otwory wentylacyjne, wyłączyć klimatyzację,**
* **w miarę możliwości gromadzić podręczne środki ratownicze i odtrutki** *(maski pyłowe, gazę, watę, kwas octowy, sok cytrynowy, oliwę jadalną, wodę, wodę utlenioną, mydło, olej parafinowy, środki pobudzające krążenie, spirytus do zmywania skóry)*,
* **przygotować wilgotne tampony do ochrony dróg oddechowych, na wypadek przeniknięcia środka biologicznego lub chemicznych do wnętrza pomieszczeń** *(częsta zmiana tamponu lub nawilżanie go wodą zabezpiecza przed nadmiernym pochłanianiem substancji)*,
* **powstrzymać się od picia, spożywania posiłków, palenia oraz prac wymagających dużego wysiłku**
* **do chwili odwołania alarmu lub zarządzenia ewakuacji, nie wolno opuszczać uszczelnionych pomieszczeń, przebywać w pobliżu okien i innych otworów wentylacyjnych,**
* **oczekiwać na pojawienie się odpowiednich służb i postępować zgodnie z otrzymanymi od nich wytycznymi.**

**2. Szkoła została skażona substancją chemiczną/biologiczną a zagrożenie zostało wykryte natychmiast lub szybko po jego pojawieniu się:**

* **nie dotykać i nie wąchać podejrzanych przedmiotów, nie sprzątać proszku, nie ścierać cieczy,**
* **aby zapobiec rozprzestrzenianiu się substancji, przykryć ją np. kocem,**
* **pozamykać okna oraz drzwi i wyłączyć klimatyzację, nie dopuścić do przeciągów,**
* **opuścić pomieszczenie, w którym wykryto/stwierdzono obecność podejrzanej substancji i nie wpuszczać do niego innych osób,**
* **powiadomić administratora** *(dyrektor, zastępca dyrektora, osoba upoważniona)*,
* **zaalarmować wszystkie osoby przebywające na terenie szkoły i ewakuować je w rejon ewakuacji, przemieszczając się pod wiatr oraz poprzecznie do kierunku wiatru** *(rejonów ewakuacji powinno być kilka, znajdujących się w różnych kierunkach od szkoły, gdyż nie znamy kierunku wiatru z jakiego będzie wiał w czasie przedmiotowego zagrożenia, rejonem ewakuacji powinien być budynek/budynki a nie otwarta przestrzeń)*,
* **natychmiast po ogłoszeniu ewakuacji powiadomić odpowiednie służby** *(policja, straż pożarna, pogotowie ratunkowe kładąc szczególny nacisk na zawarcie w tym powiadomieniu informacji o charakterze potencjalnego zagrożenia)*,
* **jeśli miał miejsce kontakt z substancją, należy: umyć dokładnie ręce wodą i mydłem; zdjąć ubranie, które miało kontakt z podejrzaną substancją i włożyć do plastikowego worka,**
* **po kontakcie z substancją nie wolno: jeść, pić, palić do czasu uzyskania zgody odpowiednich służb** *(policja, straż pożarna, wyspecjalizowana jednostka zwalczania skażeń i zakażeń)*,
* **w obiekcie – budynku, do którego nastąpiła ewakuacja zamknąć i uszczelnić okna, drzwi, otwory wentylacyjne, wyłączyć klimatyzację,**
* **sporządzić listę osób, które miały kontakt z podejrzaną substancją albo znalazły się w odległości ok. 5 m od niej. Listę przekazać policji.**
* **w miarę możliwości gromadzić podręczne środki ratownicze i odtrutki** *(maski pyłowe, gazę, watę, kwas octowy, sok cytrynowy, oliwę jadalną, wodę, wodę utlenioną, mydło, olej parafinowy, środki pobudzające krążenie, spirytus do zmywania skóry)*,
* **przygotować wilgotne tampony do ochrony dróg oddechowych, na wypadek przeniknięcia środków biologicznego lub chemicznych do wnętrza pomieszczeń** *(częsta zmiana tamponu lub nawilżanie go wodą zabezpiecza przed nadmiernym pochłanianiem substancji)*,
* **powstrzymać się od picia, spożywania posiłków, palenia oraz prac wymagających dużego wysiłku**
* **oczekiwać na pojawienie się odpowiednich służb i postępować zgodnie z otrzymanymi od nich wytycznymi.**

**3. Szkoła została skażona substancją chemiczną/biologiczną a zagrożenie zostało wykryte późno, np. gdy pojawiły się objawy reakcji na substancję lub/i ogniska zachorowań:**

* **nie dotykać i nie wąchać podejrzanych przedmiotów, nie sprzątać proszku, nie ścierać cieczy,**
* **powiadomić administratora** *(dyrektor, zastępca dyrektora, osoba upoważniona)*,
* **aby zapobiec rozprzestrzenianiu się substancji, przykryć ją np. kocem,**
* **pozamykać okna oraz drzwi i wyłączyć klimatyzację, nie dopuścić do przeciągów,**
* **opuścić pomieszczenie, w którym wykryto/stwierdzono obecność podejrzanej substancji i nie wpuszczać do niego innych osób,**
* **ogłosić alarm i wszystkich uczniów, nauczycieli oraz pracowników znajdujących się bezpośrednio poza budynkiem a przebywających na terenie szkoły ewakuować do wnętrza szkoły,**
* **natychmiast po ogłoszeniu alarmu powiadomić odpowiednie służby** *(policja, straż pożarna, pogotowie ratunkowe kładąc szczególny nacisk na zawarcie w tym powiadomieniu informacji o charakterze potencjalnego zagrożenia)*,
* **w szkole zamknąć i uszczelnić okna, drzwi, otwory wentylacyjne, wyłączyć klimatyzację a budynek szkoły wraz ze wszystkimi obecnymi wewnątrz osobami odizolować od bezpośredniego otoczenia przygotowując się do ewentualnej kwarantanny,**
* **oczekiwać na pojawienie się odpowiednich służb i postępować zgodnie z otrzymanymi od nich wytycznymi.**

**VI. SPOSÓB PROWADZENIA EWAKUACJI:**

Ewakuację można przeprowadzić tylko na wyraźną komendę administratora i/lub odpowiednich służb oraz zgodnie z ich wskazówkami.

**VII. SPOSÓB ODCZYTYWANIA SYGNAŁÓW ALARMOWYCH**

* **„sygnał dźwiękowy przerywany” – ewakuacja**
* **„sygnał ciągły przez 30 sekund” – wejść i pozostać w budynku**

**VIII. TELEFONY ALARMOWE**

* Telefon alarmowy telefonów komórkowych 112
* Policja 997
* Straż pożarna 998
* Pogotowie Ratunkowe 999

**IX. SPOSÓB POWIADAMIANIA SŁUŻB:**

Wybierz jeden z w/w numerów. Po zgłoszeniu się dyżurnego operatora danej służby podaj następujące informacje:

* rodzaj stwierdzonego zagrożenia
* nazwę i adres szkoły
* imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję
* telefon kontaktowy
* zrealizowane przedsięwzięcia
* potwierdź przyjęcie zgłoszenia i zapisz dane przyjmującego zgłoszenie

**X. SPOSÓB POSTĘPOWANIA Z UCZNIAMI ZE SPE**

Nauczyciele odpowiedzialni za opiekę na osobami niepełnosprawnymi dbają o zachowanie się przez dzieci zgodnie z potrzebami danej sytuacji. W przypadku konieczności ewakuacji zapewniają pomoc zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami.

**XI. ZARZĄDZANIE NA WYPADEK SYTUACJI KRYZYSOWEJ**

Czynnościami realizowanymi w trakcie procedury kieruje dyrektor placówki, wicedyrektor lub osoba przez niego wyznaczona.

**XII. OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW:**

* Zapoznać się z czynnościami realizowanymi w trakcie uruchamiania procedury.
* Brać udział w treningach i szkoleniach z zakresu stosowania procedury.
* Znać sygnał uruchamiający procedurę.
* Mieć zapisane numery telefonów osób odpowiedzialnych za uruchomienie procedury i koordynację ewakuacji osób niepełnosprawnych.
* Znać swoje zadania na wypadek uruchomienia procedury.
* Znać miejsce ewakuacji.
* Szkolić uczniów w zakresie postępowania na wypadek uruchomienia procedury.
* Stosować się do poleceń osoby zarządzającej sytuacja kryzysową.